**南方医科大学第五附属医院**

**增加4套影像诊断报告工作站采购项目**

**院内采购文件**

**项目编号：NYWYF20240017**

**日 期：2024年7月**

**目 录**

**[第一部分 报名邀请函 1](#_Toc16031)**

**[第二部分 采购需求 3](#_Toc15774)**

**[第三部分 资料整理注意事项 9](#_Toc19380)**

**[第四部分 相关格式文件 10](#_Toc26920)**

**[第五部分 合同模板 2](#_Toc19784)0**

**[第一部分 报名邀请函](#_Toc17950)**

根据我院业务发展需要，需采购增加4套影像诊断报告工作站，现根据相关规定特此公告，任何供应商、单位或者个人对此项目采用院内单一来源采购公示有异议的，可以在公示期内将书面意见反馈给我院招标采购办公室。

**一、采购需求**

1.项目编号：NYWYF20240017

2.项目名称：南方医科大学第五附属医院增加4套影像诊断报告工作站

3.项目预算:8万元

4.采购内容及要求：详见第二部分采购需求

**二、院内单一来源采购方式的原因及相关说明**

本次增加4套影像诊断报告工作站，需安装我院原供应商 PACS 系统，才能进行所有影像诊断科影像检查的图像传输处理及诊断报告等工作。原供应商拥有PACS系统诊断报告客户端软件和加密授权，只能从系统原供应商采购。

**三、拟定的唯一供应商名称、地址**

1.供应商名称：北京麦迪克斯科技有限公司

2.供应商地址：北京市海淀区高里掌路1号院11号楼1层3单元101，2层3单元201。

**四、公示期限：**2024年7月\*\*日～2024年7月\*\*\*日

**五、公示及报名截止时间：**2024年7月\*\*日 下午5:30

**六、报名方式：**电子邮件报名。

**七、报名所需提供资料及要求**：详见公告附件3报名资料。

**\*温馨告知：**报名资料除封面外，其他材料须双面打印，打印出来的资料盖章后，扫描成PDF版，各报名供应商应确保所提供报名资料一定要真实、完整、清晰可辨，报名资料模糊不清、难以辨认，视为未提供处理，由此造成报名不成功、不能进入评审环节等严重后果由供应商自行负责。

**八、评审时间及地点：**待定（根据医院工作安排通知符合要求报名代表）

**九、供应商资质要求**

1.具有独立承担民事责任的能力：必须是中华人民共和国境内注册的独立法人，持有有效的企业法人营业执照（提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件并加盖供应商公章。分支机构参与响应的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件并加盖公司公章，总公司出具给分支机构的授权书）

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函，承诺函必须包含相关文字内容，格式自拟并加盖供应商公章）

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(填报设备及专业技术能力情况或者提供承诺函，承诺函必须包含相关文字内容，格式自拟并加盖供应商公章)

4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函，承诺函必须包含相关文字内容，格式自拟，并加盖供应商公章）

5.近三年内没有违规违纪记录（需提供承诺函，格式自拟，并加盖供应商公章）

**注：供应商若不能同时满足以上条件则视为投标参与无效。（如发现提供虚假材料者，取消其参加评审资格和成交资格）**

**十、联系方式**

冯老师：020-62236261（采购业务咨询） 邮箱：nywycgb@126.com

张老师：020-62236250（项目需求咨询）

黄老师：020-62236105（投诉举报电话）

联系时间（工作日）：上午 8:30-12:00，下午14:30-17:30

附件：1 采购文件

2 报名表

3报名资料

南方医科大学第五附属医院

              2024年7月\*\*日

1. **采购需求**

**一、建设背景**

采购人医院目前有在使用的PACS系统，以便影像诊断科医生进行院内所有影像检查的检查管理、数据存储、图像传输、图像处理及诊断报告等工作。现新门诊大楼已建成，配备了新的影像检查室，出于诊断报告工作需要，新门诊大楼放射科需在原有PACS系统的基础上，增加4套影像诊断报告工作站，以供影像诊断科医生进行影像检查的诊断报告。

**二、建设目标**

在采购人原有的PACS系统基础上，新门诊大楼影像科需增加4套影像诊断报告工作站，以供影像诊断科医生进行影像检查的诊断报告。实现病例管理、图像获取、图像处理、报告编写、报告审核、报告发布等功能。

**三、项目基本情况**

**( 一）项目名称：**南方医科大学第五附属医院增加4套影像诊断报告工作站采购项目

**（二）项目预算**：8万元

**（三）报价要求:**

价格包含但不限于4套影像诊断报告工作站及服务期间发生的各种税费、包装、物流、售后、设备、接口费、验收、维护期、现场技术支持服务、所供产品的维护和缺陷修复、软件+数据库的运维服务费用等，以及履约过程中可预见和不可预见的所有费用。其中接口费包括但不限于向HIS、信息集成平台等厂商支付接口费。供应商在成交或合同履行过程中，与采购人紧密协助调研医院基础业务系统数据情况后，如出现任何遗漏内容需产生额外费用，均由供应商承担，采购人将不再支付任何费用。

**四、技术要求**

本项目具体需要实现的功能和服务要求如下：

| **序号** | **采购品目名称** | **单位** | **数量** | **技术参数要求及服务内容** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | 影像诊断报告工作站 | **套** | 4 | 1. **总体需求：**   增加4套影像诊断报告工作站，具备病例管理、图像获取、图像处理、报告编写、报告审核、报告发布等功能 **二、**影像诊断报告工作站**功能需求** **1.基本功能**  ①图像显示满足检查模式、序列模式和图像模式三种不同模式。  ②系统支持按检查类型相关的显示设置自动安排显示布局，支持按用户可选择和可定义的显示设置调整显示布局，用户也可手工调整图像显示顺序。  ③同屏显示一个病人的多次检查的图像，允许经特殊授权用户显示非本科室产生的图像。  ④同时调阅一个病人或多个患者不同诊断序列、不同体位、不同时期、不同成像设备的影像对比显示和诊断。  ⑤恢复原始图像功能。  ⑥MR和CT图像定位线显示、导航。  ⑦多序列图像在同一窗口内显示。  ⑧同一窗口内同一检查的多序列图像同步滚动对比。  ⑨同一窗口内不同检查的多序列图像同步滚动对比。  ⑩同一窗口内不同病人多序列图像同步滚动对比。  ⑪多帧图像取单帧功能。  ⑫多检查记录。  ⑬DICOM图像转换，支持标准计算机BMP、JPG格式。  ⑭多帧图像转换AVI文件。  ⑮读取外部多种格式图像。  **2.影像处理功能**  ①窗宽窗位调整。（三种方式：数值定位，滑杆拖动，鼠标移动）  ②可进行图像拼接排列；如全脊柱图像拼接、弥散图像排序、肺窗增强、骨窗增强。  ③多序列图像智能同步；多次检查图像同步显示；不同影像检查项目同步显示。  ④图像特性曲线调节工具。  ⑤预设窗宽窗位。  ⑥显示与隐藏图像信息。  ⑦直方图图像均衡。  ⑧生成局部图像快照。  ⑨负片功能。  ⑩图像放大缩小与漫游。  ⑪图像局部放大。  ⑫图像平滑处理（多级）。  ⑬定位线标记：CT等检查设备在生成影像时，可以生成不同方向的切面影像序列，系统具备此类检查设备的定位线标记技术。  ⑭水平翻转、垂直翻转、顺时针翻转、逆时针翻转。  ⑮图像增强：细节增强、边缘增强、增强聚焦、聚焦补偿、边缘检测。  ⑯图像调整：图像均衡、亮度均衡、对数校正、颜色反转、图像旋转。  ⑰图像滤波：图像降噪、图像锐化、图像平均、图像滤波、高斯滤波、柔和效果、浮雕效果、强化浮雕、最大化、最小化、十字滤波、矩形滤波。  ⑱标注功能：文本标注、矩形标注、箭头标注、直线标注、椭圆标注、圆弧标注、曲线标注、多边形标注。  ⑲字体与颜色设置。  ⑳修改、删除标注位置。  ㉑恢复操作。  ㉒测量功能：点坐标测量、ROI(感兴区)测量、面积测量、距离测量、角度测量、测量区域任意选择。  ㉓MPR多平面影像重建  ㉔MR多序列联动显示。  ㉕智能对比功能。  ㉖影像融合功能。  a.支持提供不同影像检查序列一键同层定位功能，可以对不同时间、不同类型（如CT/MR）的影像检查自动匹配定位，优化对比读片。；  b.支持CT/CT检查的自动匹配，CT/MRI检查的自动匹配；  c.支持自动匹配、半自动匹配和手动匹配等方式；  d.匹配完成后可实现多次检查影像的同步化操作，如测量、窗宽窗位调整、影像滚动、放大缩小等；  e.并发许可并且使用位置不限；  f.支持多种不同设备间的影像融合，CT-CT，MR-MR，CT-MR。  g.支持不同时期影像的融合；  h.支持多种色彩的融合呈现；  i.支持多种布局的融合呈现；  j.支持关注区的同步操作，CT值、MR信号值、SUV值同步呈现；  k.并发许可并且使用位置不限。  **3.图像传输功能**  ①符合标准DICOM3.0协议，向下兼容。  ②DICOM图像发送。  ③DICOM图像接收。  ④DICOM图像获取。  **4.胶片打印功能**  ①支持所有DICOM标准协议激光相机。  ②自动与拖动式选择待打印图像。  ③预先设定打印格式与后修改功能。  ④支持多个激光相机同时连接。  ⑤图像拼合功能。  ⑥图像移动与缩放。  **5.光盘刻录功能**  ①标准DICOM光盘刻录。  ②待刻录图像容量显示。  ③任意PC回放无需加装支持软件。  ④支持CD、DVD光盘介质。  ⑤多种图像压缩格式选择。  **6.报告输出功能**  ①提供未写、未完成、待审核列表显示功能。  ②支持报告超时预警功能。  ③根据医生的权限显示相关的列表信息。  ④报告状态以图标方式清晰显示，分为待写状态、未完成状态、待审核状态、退回状态、审核状态。  ⑤报告可导出为XML、HTML、WORD等格式文件。  ⑥支持公用模板与私有模板。  ⑦能够灵活设置打印报告的模板，模板可以有多个。支持由医院自行设定。病人的基本信息、检查信息和图像信息都可定义。  ⑧支持所见即所得的打印预览功能，输出规范的图文报告。  ⑨支持医生审核功能，包括审核、退回、复核、多级审核。具有审核权限的医生可批准或退回报告医生的初步报告，并加以批注。同时审核人、批注信息等将以历史记录的方式自动存档。  ⑩审核医生的批注将以仿手写方式显示，清晰明了。  ⑪提供详尽的报告模板，分为四级树状结构存储，信息容量大，调阅方便。  ⑫采用点选式模板，大量的减少键盘输入及鼠标点击的操作，提高工作效率。同时可以规范诊疗用语。  ⑬报告模板可由医生自行添加、删除、修改。  ⑭具有近期病历快速调阅功能，在当前窗口即可切换医生所关心的其它病历，提高工作效率。  ⑮编写报告与查看图像同步完成，在同一窗口下即可将报告与图像同时显示，减少医生窗口间切换的操作。  ⑯随时调阅、对比其它病历。  ⑰有痕修改功能，对报告内容的每一次修改系统自动记录修改人、修改前的内容及修改后的内容。以便于确定权责及识别医生的诊断水平。  ⑱提供回访记录功能，对每个病历记录其回访信息，并且可作为统计检索条件使用。  ⑲具有使用者权限管理，提高系统安全性。  ⑳影像浏览诊断软件无缝融合，只需要登录一次。支持双向调阅数据；提供从患者的多级医疗状态分类，包括：已登记、已检查、已诊断、已审核、已打印等。并标记不同色彩，支持每个用户个性化自定义医疗状态颜色。  ㉑具有严格的软件模块使用及诊断报告分级用户诊断权限管理，可以划分至具体工作站及功能的使用。  ㉒多种权限管理方式，可以使用个人、用户组等管理策略，用户权限可继承，便于系统管理。  ㉓支持查看和提取患者临床诊断、详细病史等信息，查看扫描录入的申请单。  ㉔可灵活定义打印诊断报告方式。  ㉕具有方便的典型病历库管理功能，在一定权限下，可将有特殊意义的影像和报告存为典型病例，可用于科研、教学及诊断参考应用，并设置为永久保存。  ㉖可进行患者随访记录的编辑。  ㉗支持病理诊断结果调阅，进行阳性符合率统计。  ㉘可对显示界面上的字段进行自定义。  ㉙提供多种国际标准编码录入，并支持自定义编码。  ㉚根据医生权限不同，每台诊断工作站均可以做报告审核，取决于医生的权限。  ㉛提供使用过程中的安全管理机制。  ㉜对业务定制工作流程，无须修改源代码即可完成调整。  ㉝各系统之间报告图像可互相调阅，临床医生可同时看到一个病人所有类型检查的图像和报告。  ㉞所见即所得报告编写方式，丰富的模板库，科室医生可以结合自己的习惯把诊断用语分为公有和私有模板。在模板里具有部位参数自动计算功能，对部位及性别描述及结论不一致时有智能纠错提醒功能。  ㉟已确认登记、但还没有做检查的记录，如果病人不做检查，需要能取消已登记的记录。  ㊱已经完成检查的记录，如果确实有特殊原因需要取消检查，有权限的用户可以在检查查询中取消。  ㊲检查完成交付之前，有权限的医生可以修改报告；检查完成交付之后，有权限的医生可以修订报告。  ㊳危急值提醒功能：有提供危急值的个性化设置，医技科室自行设定危急值提醒范围，系统智能判断危急值，并在医生护士工作站提示，需要医护人员确认后方可结束提醒（与检验危急值报告相同）。  ㊴报告打印功能：有预留给临床医生打印、医技科室快速打印的功能，为以后实现报告统一打印的流程管理做准备。  ㊵报告修改痕迹记录：后台可对正式报告修改作记录，以便管理。  ㊶质控功能：提供院级、科级质控评价功能，即给医院、各检查科室提供对图像质量、诊断报告进行评价的功能键或菜单，能够定期或随时对某一图像进行质评。  ㊷管理者门户功能：提供数据的查询、统计、导出、打印功能，基本包括全院、各科、个人、器械工作量，预约时长、检查时长、配送时长、及时率等项目的查询、统计、导出、打印功能，便于绩效分配与质控管理。  **7.查询统计**  ①支持多种索引方式快速检索患者基本信息/检查基本信息。  ②特殊疾病的统计和查询。  ③诊断符合率统计。  ④阳性率统计。  ⑤支持将检查信息导出到Excel。  ⑥登记员工作量统计，检查技师工作量统计。  ⑦按时间段工作量统计。  ⑧设备利用率统计（根据时间和检查机房统计）。  ⑨检查项目明细统计。  ⑩申请科室明细统计。  ⑪胶片使用量，收费情况统计。  ⑫报告医生（一级）、审核医生（二级）工作量统计。  ⑬审核医生（二级）对报告医生（一级）修改率统计。  ⑭统计报表打印。  **三、接口开发及联调需求：**  在原有系统上增加报告终端，无需接口开发及联调  **四、部署需求：**  采用采购人医院内网本地化部署模式 |

**五、商务要求**

**（一）工期及实施地点**

1.工期：合同生效后10个工作日内完成项目并交付使用。

2.实施地点：采购人指定地点。

**（二）运行保障和维护要求**

1. 运行保障服务：系统运行需配套建立7×24 小时运行保障体系加以支以保障系统全时间段无故障不间断正常运转。7×24 小时运行保障服务指建立7×24 小时运行保障体系，并提供与之配套的服务。

2.维护服务：维护期不少于2年，自本项目验收通过之日起计算。维护服务内容包括但不限于成交供应商以电话、电子邮件等形式为采购人提供咨询服务，对采购人合理要求做出实时响应和支持，并及时给予答复和解决；如果远程服务无法解决采购人要求，成交供应商应立即派遣项目技术人员用最快捷的交通工具前往现场，提供现场技术支持服务；成交供应商应向采购人承诺针对其提供的所有产品进行维护和缺陷修复，并根据采购人需求提供对产品的修改、补充、完善和升级服务，所有费用包含在报价中。

**（三）验收标准**

1.成交供应商必须确保整体通过采购人及有关主管部门验收。

2.系统运行稳定，能保障临床科室日常使用。

3.系统需经安全检测，确保没有高中危漏洞等安全隐患。

4.提供完整软件设计、安装报告、培训记录、上线测试报告。

**（四）付款方式**

首付款：合同签订并收到供应商开具的等额正式发票，经采购人核对无误后，30天内支付合同总额的30%。

进度款：项目验收并收到供应商开具的等额正式发票，经采购人核对无误后，30天内支付合同总额的60%。

尾款：从通过验收之日开始计算维保期满后，收到成交供应商开具的等额正式发票后，经采购人核对无误后，30天内支付合同总额的10%。

**（五）保密义务**

本项目的内容以及双方合作过程中相互提供的专有的保密信息，包括但不限于商务、技术等信息，双方须各自遵守保密义务，未经对方书面同意，不得出示给任意第三方。

**备注：**

1.标有“★”的条款均为必须完全满足指标，报价人须进行实质性响应，报价人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，报价人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。

3.供应商有下列情形之一的，将列入我院黑名单管理，在此后的三年内不得参与我院任何采买活动：

（1）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其它供应商的；

（3）与其他供应商或者采购机构恶意串通围标的；

（4）随意申请撤换或放弃中标/成交结果的；

（5）中标、成交后无正当理由拒绝或迟迟不签订采购合同的；

（6）无正当理由拒绝履行合同和有关承诺，或擅自变更、中止（终止）采购合同的；

（7）一年内有一次以上投诉查无实据、捏造事实或者提供虚假投诉材料的；

（8）实际提供的有关产品性能指标和技术服务能力明显低于采购响应文件或磋商、询价时的承诺的或提供假冒伪劣产品的；

（9）中标/成交后，擅自将采购合同转包或分包给其他供应商的；

（10）向采购人、采购机构行贿或者提供其它不正当利益的；

（11）连续两次供应商履约诚信量化评价得分不合格的供应商；

（12）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

**第三部分** **资料整理注意事项**

1.供应商在报名资料的基础上，根据采购文件第四部分相关格式目录内容完善相关资料，完善后的整体资料为一份完整响应文件，响应文件需编页码，相关文件页码与目录上的页码范围一一对应。

2.响应文件除封面外，其他材料须双面打印，打印出来后一定要清晰，看不清或者模糊当不提供该项资料处理。

3.响应文件需要一正四副共五份，封面应注明“正本”、“副本”字样并加盖公章、装订成册，副本可用正本复印并在封面上加盖公章。（响应文件的具体数量以报名后发出的项目注意事项要求为准）

4.所有响应文件须密封在一个不透明的外层封装中；并在封口位置处加盖公章，如因响应文件未密封导致不能进入商谈环节者，一切后果由供应商自负。

5.供应商携带密封的响应文件参加院内采购评审会议。

6.报名时提供的资料与响应文件不一致时以响应文件为准。

7.法定代表人或授权委托人（如有授权）需本人到场参加采购评审会议并出示身份证原件审核入场签到。

8.各供应商需认真阅读以上注意事项，不按要求提供响应文件者后果自负。

## 

## 第四部分 相关格式文件

**封面模板**

**南方医科大学第五附属医院**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*采购项目**

**响应文件**

项目编号：

公司名称：

业务代表：

联系电话：

联系邮箱：

日 期：

**目录模板**

**目 录**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 封面（详见相关格式文件） | / |
| 2 | 目录（详见相关格式文件） | / |
| 3 | 用户需求偏离表（详见相关格式文件） | 第( )页 |
| 4 | 供应商营业执照（提供复印件并加盖供应商公司公章） | 第( )页 |
| 5 | 供应商法定代表人资格证明书（详见相关格式文件） | 第( )页 |
| 6 | 供应商法定代表人授权委托书（详见相关格式文件） | 第( )页 |
| 7 | 具有独立承担民事责任的能力（提供承诺函，承诺函必须包含相关文字内容，格式自拟，并加盖供应商公章） | 第( )页 |
| 8 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函，承诺函必须包含相关文字内容，格式自拟，并加盖供应商公章） | 第( )页 |
| 9 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(填报设备及专业技术能力情况或者提供承诺函，承诺函必须包含相关文字内容，格式自拟并加盖供应商公章) | 第( )页 |
| 10 | 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函，承诺函必须包含相关文字内容，格式自拟，并加盖供应商公章） | 第( )页 |
| 11 | 近三年内没有违规违纪记录（需提供承诺函，格式自拟，并加盖供应商公章） | 第( )页 |
| 12 | 报价表 | 第( )页 |
| 13 | 公司简介（格式自拟） | 第( )页 |
| 14 | 服务方案（格式自拟） | 第( )页 |
| 15 | 2022年1月1日至今同类项目的业绩用户名单（需提供合同关键页复印件或中标/成交通知书复印件，并加盖供应商公章） | 第( )页 |
| 16 | 公平竞争承诺书（详见相关格式文件） | 第( )页 |
| 17 | 关于资格和响应文件的声明函（详见相关格式文件） | 第( )页 |
| 18 | 公司认为需补充的相关资格文件或证明（格式自拟） | 第( )页 |

**用户需求偏离表**

**一、项目概况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 院方需求 | 实际参数 | 是否偏离  （无偏离/正偏离/负偏离） | 页码范围 | 备注 |
| 1 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| 2 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| … |  |  |  | 第( ～ )页 |  |

**二、技术要求**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 院方需求 | 实际参数 | 是否偏离  （无偏离/正偏离/负偏离） | 页码范围 | 备注 |
| 1 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| 2 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| … |  |  |  | 第( ～ )页 |  |

**三、商务要求**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 院方需求 | 实际参数 | 是否偏离  （无偏离/正偏离/负偏离） | 页码范围 | 备注 |
| 1 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| 2 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| … |  |  |  | 第( ～ )页 |  |

**四、合同条款**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 院方需求 | 实际参数 | 是否偏离  （无偏离/正偏离/负偏离） | 页码范围 | 备注 |
| 1 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| 2 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| … |  |  |  | 第( ～ )页 |  |

**五、其他**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 院方需求 | 实际参数 | 是否偏离  （无偏离/正偏离/负偏离） | 页码范围 | 备注 |
| 1 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| 2 |  |  |  | 第( ～ )页 |  |
| … |  |  |  | 第( ～ )页 |  |

**报价单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **内容** | **数量** | **单位** | **含税报价（人民币：元）** | **备注** |
| 影像诊断报告工作站 | 4 | 套 | **合计报价人民币大写：**  **小写：**￥ |  |

**备注：**

**1.温馨提示（金额大写）：**壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾 、佰、仟、万

**2.其他承诺：**

公司名称（加盖公章）：

公司法定代表人或授权代表签名：

日 期： 年 月 日

**法定代表人资格证明书**

兹证明， 同志， （性别），现任我司 职务，为本公司的法定代表人，特此证明。

公司法定代表人签字（盖章）：

公司名称（加盖公章）：

日期：

 

**法定代表人授权委托书**

**本授权书声明：**

注册于 （公司地址） （公司名称）的 （法定代表人姓名、职务）代表本公司授权 （被授权人的姓名、职务、联系方式）为本公司的合法代表，以本公司名义负责处理在南方医科大学第五附属医院 \*\*\*项目院内单一来源采购活动中参加谈判、报价、签订合同等相关事宜。

本授权书在签字盖章后生效，特此声明。

授权期间： 年 月 日至 年 月 日

公司法定代表人签字（盖章）：

被授权人签字（盖章）：

公司名称（加盖公章）：

日期 ：



**2022年1月1日以来同类项目经验情况一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **业主名称** | **项目名称** | **合同签订时间** | **业主单位**  **联系人及电话** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 小计 |  |  |  |  |

注：2022年1月1日至今同类项目的业绩用户名单及证明材料（同关键页复印件或中标/成交通知书复印件，并加盖供应商公章。）

**公平竞争承诺书**

**南方医科大学第五附属医院：**

本公司愿接受贵单位邀请，积极参加\*\*\*\*\*\*\*项目（项目编号：\*\*\*\*\*\*） 的采购活动。为杜绝商业贿赂现象，维护良好管理秩序，共同营造公平、公正的竞争环境，我方郑重承诺：

1.遵守贵单位就项目采购所制定的所有相关流程及要求，并保证所提交《响应文件》中相关资料与描述真实有效。

2.坚持投标独立性，保证不以任何手段了解或意图了解其他参与人情况及其信息。

3.保证不私下接触贵单位负责采购组织工作的人员及相关领导。

4.保证不对贵单位负责采购组织工作的人员及相关领导进行宴请、招待，或赠送及承诺赠送礼金、礼品、礼券、其他利益。

5.除贵院公开渠道获取相关信息外，保证不以其它方式刺探或意图刺探贵司采购信息及其进展。

6.保证采取内部约束措施，禁止具体经办人或其他相关人员私自实施前述各项禁止性行为，并对其违规后果承担连带责任。

7.保证所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，有良好的历史诚信记录，并将依法参与项目的公平竞争，不以任何不正当行为谋取不当利益，否则愿意承担相应的法律责任。

8.如出现违反上述各项承诺情况，自愿接受贵院取消资格等处罚措施，并对贵院因此所受损失进行全额赔偿。

9.如贵院负责招投标组织工作的人员及相关领导，明示或暗示要求宴请、招待，或索取礼金、礼品、礼券、其他利益，或故意刁难、显失公平的，保证立即向贵院监察部门进行举报。

特此承诺。

公司名称（盖章）： \*\*\*\*公司

公司法定代表人（或法定代表人授权代表）（签字或盖章）：

日 期： 年    月    日

**关于资格和响应文件的声明函**

致：南方医科大学第五附属医院

关于贵方院内采购项目名称：南方医科大学第五附属医院\*\*\*\*项目(项目编号：\*\*\*\*)，本签字人愿意参加本项目的院内采购活动，提供采购文件中规定的货物、工程及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的，并作出如下声明：

1.我方具有独立承担民事责任的能力；

2.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.我方有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

4.我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

5.我方不存在以下情况：以联合体形式参加本项目院内采购活动；

6.我方不存在以下情况：以分包、转包形式参加本项目院内采购活动；

7.我方在参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法、违规及刑事犯罪记录；

8.我方不存在以下情况：法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不同时参加本采购项目的院内采购活动；

9.我方未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；

10.我方为本次磋商所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任。

如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

公司名称（盖章）：

公司法定代表人（或法定代表人授权代表）（签字或盖章）：

日期：　　年　 月　 日

# 

## 第五部分 合同模板

**注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得偏离实质性条款。**

**南方医科大学第五附属医院**

**增加4套影像诊断报告工作站采购合同**

**合同编号：**

**甲方：**

**乙方：**

**签署地点：**

**南方医科大学第五附属医院增加4套影像诊断报告工作站采购合同**

**甲方：**

**乙方：**

依照《中华人民共和国民法典》中合同编相关规定及“\*\*\*\*\*项目”（项目编号：\*\*\*\*\*）的采购结果和乙方《响应文件》内容，为明确双方权利和义务，保障双方权益，甲、乙双方在自愿、平等、协商、互利的基础上，订立本合同，合同签订后，需共同遵守。具体条款如下：

**第一条 合同标的**

乙方为甲方提供增加4套影像诊断报告工作站，具体内容如下

| **序号** | **采购品目名称** | **技术参数要求及服务内容** |
| --- | --- | --- |
| **1** |  |  |
| **2** | **\*\*\*\*** |  |

**第二条 合同价格**

合同价格为人民币大写 元整（￥00.00），价格包含但不限于4套影像诊断报告工作站及服务期间发生的各种税费、包装、物流、售后、设备、接口费、验收、维护期、现场技术支持服务、所供产品的维护和缺陷修复、软件+数据库的运维服务费用等，以及履约过程中可预见和不可预见的所有费用。其中接口费包括但不限于向HIS、信息集成平台等厂商支付接口费。乙方在成交或合同履行过程中，与甲方紧密协助调研医院基础业务系统数据情况后，如出现任何遗漏内容需产生额外费用，均由乙方承担，甲方将不再支付任何费用。

**第三条 付款方式**

1.本合同项下所有合同款项由甲方向乙方支付，甲、乙两方发生的一切费用以人民币转账结算，项目付款共分四期：

首付款：合同签订并收到乙方开具的等额正式发票，经甲方核对无误后，30天内支付合同总额的30%。

进度款：项目验收并收到乙方开具的等额正式发票，经甲方核对无误后，30天内支付合同总额的60%。

尾款：从通过验收之日开始计算维保期满后，收到乙方开具的等额正式发票后，经甲方核对无误后，30天内支付合同总额的10%。

2.因乙方原因导致延迟付款的，后果由乙方承担。

3.如遇节假日或不可抗拒原因，支付日期可顺延。

**第四条 合同组成**

1.合同文件组成内容包括：本合同书 、采购文件、响应文件等均为合同的有效组成部分，并纳入本合同条款内容，与本合同具有同等法律效力。

2.在协商和执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）也可成为本合同的有效组成部分。

3.以上若不同文件之间有冲突的，适用有利于甲方的条款。

**第五条 工期和实施地点**

1.工期：合同生效后 个工作日内完成项目并交付使用。

2.实施地点：甲方指定地点。

**第六条 运行保障和维护要求（参照用户需求对应内容，具体根据供应商响应情况调整）**

**第七条 验收标准（参照用户需求对应内容，具体根据供应商响应情况调整）**

**第八条 双方的权利和义务**

1.甲方的权利和义务

1.1甲方负责提供本项目所需的基础设施及维护。

1.2甲方应按合同约定的时间及金额付款。

1.3甲方派出业务人员配合乙方完成本项目的业务需求分析。

1.4甲方负责系统开发的主要管理工作，并有权要求乙方提供本项目相关技术资料，包括接口资料等。

1.5甲方负责提供本项目所需的基础设施及维护。

1.6甲方有权更换其认为不符要求的乙方工作人员，乙方应在收到甲方人员更换通知后2小时内安排人员接替。

1.7乙方未经甲方同意，擅自变更甲方采购文件要求或乙方响应文件响应的项目经理或其它成员，甲方有权向乙方索取合同金额5%的违约金。

1.8 甲方按相关要求对项目进行严格验收；乙方未能履行响应文件和合同所定事项，甲方将记录在案，并对乙方予以处罚，除要承担因此产生的一切损失和费用外，情节严重的可取消其资格。

2.乙方的权利和义务

2.1乙方须向甲方提供4套影像诊断报告工作站，保障系统及系统软件的正常运行，确保甲方业务工作正常开展。

2.2乙方需按照甲方要求负责软件的客户化修改工作， 提交修改编译后的运行文件和库文件，并提交详细规范的修改记录。需要时提交相应的技术文档资料。

2.3维护期内，乙方应对维护范围内的系统问题及时响应，保证甲方的系统运转正常。若未及时响应而造成损失的，乙方承担相关的赔偿责任。

2.4乙方向甲方提供免费电话咨询服务，咨询电话为： ，服务时间为7\*24小时。以解答甲方提出的有关应用软件的方面的疑问，乙方能够当场解答的当场解答，不能当场回答的应在 个工作日内予以答复。

2.5若甲方对乙方工作人员的服务工作不满意，可进行投诉，乙方将认真对待，严肃处理，并将处理结果书面通知甲方。

2.6乙方履行本合同的指定联系人及授权代表为 ；职务： ；身份证件号： 联系电话 。在履行合同过程中，该指定联系人及授权代表的行为、意思表示及对甲方所作的任何承诺、通知等，都对乙方直接具有约束力；甲方通知送达该联系人及授权代表时，即视为通知送达乙方。

2.7乙方须接受甲方履约诚信评价。

**第九条 违约责任**

1.如果乙方未按合同约定提供服务或提供服务不符合采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权无条件单方解除合同，乙方须退还甲方所有已付款项并向甲方支付本合同总价5%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权继续向乙方追偿。

2.甲方应依合同规定时间内向乙方支付款项，每拖延一天乙方可向甲方加收应付款项 3‰ 的违约金，累计违约金不超过合同金额的5%。

3.如乙方违约情形，并且未采取各方认可的有效补救措施的，甲方可以无条件立即通知乙方终止本合同，甲方可以将乙方列入甲方采购黑名单。甲方有权要求乙方承担赔偿责任。

4.本合同生效后，如任何一方违约，守约方为维护权益，向违约方追偿的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、鉴定费、差旅费等由违约方承担。由于乙方违约所产生的违约金或赔偿金，甲方有权在应付未付给乙方的合同款项中直接扣除，同时甲方有权根据本合同的相关约定向乙方提出不足部分的赔偿。

5.其它违约责任按照《中华人民共和国民法典》中合同编相关规定处理。

**第十条 保密义务**

本合同内容以及双方合作过程中相互提供的专有的保密信息，包括但不限于商务、技术等信息，甲乙双方须各自遵守保密义务，未经对方书面同意，不得出示给任意第三方。

**第十一条 不可抗力**

1.不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

2.签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同履行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下，乙方仍然有责任采取必要的措施提供服务，双方应通过友好协商尽快解决本合同的履行问题。

**第十二条 纠纷的解决方式**

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决；若经协商不能达成协议时，应向甲方所在地法院起诉。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

**第十三条 其它**

1.如一方地址、电话有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

2.本合同未尽事宜，由双方协商处理,另行签订《补充协议》。

**第十四条 合同生效**

1.本合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章后生效。

2.本合同一式 份，甲方执肆份，乙方执 份。各份合同具有同等法律效力。

(以下无正文)

**签署页**

**甲方：**   **乙方：**

**法定代表人或授权代表： 法定代表人或授权代表：**

**日期： 年 月 日 日期： 年 月**

**南方医科大学第五附属医院增加4套影像诊断报告工作站采购项目廉洁合同**

**甲方：**

**乙方：**

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构服务项目购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》中合同编相关规定及双方确定的合同约定履行。

二、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

三、乙方不得以任何方式（如：回扣、宴请、送礼等）向甲方工作人员提供馈赠，不得在服务活动中提供旅游、超标准支付食宿费用等，以影响甲方工作人员采购或使用服务的选择权。

四、乙方员工必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

五、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权解除采购合同，并向有关卫生计生行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照相关规定处理。

六、本合同作为采购合同的重要组成部分，与采购合同一并执行，具有同等的法律效力。

七、本合同一式 份，甲方执肆份，乙方执 份，并从签订之日起生效。

（以下无正文）

**甲方： 乙方：**

**甲方代表： 法定代表人或授权代表：**

**日期： 年 月 日 日期： 年 月 日**